



# L'ACQUISITION DE BIENS ET DE SERVICES

<b>Description</b>	Les achats, les outils et les moyens permettant d'atteindre les objectifs de l'entreprise.
<b>Objectifs</b>	Fournir au participant une connaissance de base des différentes méthodes d'acquisition de biens et services. Lui permettre de connaître et de comprendre les implications reliées à l'utilisation des divers termes d'achat et des crédits documentaires.
<b>Approche pédagogique</b>	Traditionnelle avec partage d'informations, d'expériences vécues et résolution de mises en situation en lien direct avec l'entreprise ou fictives.
<b>Éléments de contenu</b>	<b>Les outils disponibles</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Méthodes d'acquisition</li><li>• Description de l'objet</li></ul> <b>Contrat d'acquisition et bon de commande</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Termes d'achats</li><li>• Crédits documentaires</li></ul>
<b>Résultats attendus</b>	Rechercher des conditions d'achat avantageuses et émettre des bons de commande conformes.
<b>Clientèle cible</b>	Toutes les personnes qui œuvrent en tant qu'acheteur dans une entreprise.
<b>Prérequis</b>	Aucun
<b>Durée</b>	12 heures
<b>Formateur</b>	Michel Tanguay

*Pour en connaître davantage, communiquer avec Monsieur Frédéric Viossat -  
Téléphone : 514-364-3320 poste 6234 - Courriel : [frederic.viossat@clarendeau.qc.ca](mailto:frederic.viossat@clarendeau.qc.ca)*